

ZASADY PRACY INTERGRUPY ANONIMOWYCH ALKOHOLIKÓW „POŁUDNIOWA WIELKOPOLSKA” I JEJ SŁUŻB.

I. ZAPIS ORGANIZACYJNY

1. Intergrupa Anonimowych Alkoholików „Południowa Wielkopolska” powstała w listopadzie 1994 roku na terenie byłego województwa kaliskiego. Ten obszar uznaje za teren swojego działania.
2. Grupy, które funkcjonują poza terenem działania Intergrupy i nowo powstające, chcące funkcjonować w strukturach Intergrupy „Południowa Wielkopolska” dokonują zgłoszenia.
3. Przynależność do Intergrupy jest dobrowolna, grupa w każdej chwili ma prawo wystąpienia ze struktur Intergrupy.
4. Każda grupa AA, zgłaszając swoją przynależność do Intergrupy będzie w pełni przez nią obsługiwana, poprzez rzetelną informację o pracach służb oraz reprezentowanie interesów tej grupy na forum Regionu AA i Służby Krajowej AA.
5. Służby Intergrupy AA spotykają się w każdą drugą sobotę miesiąca, organizując walne spotkanie mandatariuszy grup.
6. W spotkaniach Intergrupy ma prawo wziąć udział każdy zainteresowany AA.
7. Siedziba Intergrupy „Południowa Wielkopolska” mieści się w Klubie Abstynenta w Ostrowie Wlkp. przy ul. Kaliskiej 55.

II. CEL PRACY INTERGRUPY

Intergrupa ma jeden główny cel - „Nieś posłanie alkoholikowi, który wciąż jeszcze cierpi”.

Tradycję V –tą Intergrupa realizuje poprzez:

1. Niesienie posłania przekraczające możliwość pojedynczej grupy AA.
2. Wymianę doświadczeń między grupami na spotkaniach Intergrupy.
3. Przekazywanie informacji między grupami.
4. Prowadzenie kolportażu literatury AA.
5. Utrzymanie łączności z grupami AA w:
 - Zakładach Karnych w Kaliszu i Kaliszu - Szczypiornie,
 - Areszcie Śledczym w Ostrowie Wlkp.,
 - Ośrodku Leczenia Uzależnień w Murowańcu,
 - Woskowicach – grupa „Pierwszego Kroku”,
 - Ośrodku Leczenia Uzależnień w Sokołówce.
6. Organizowanie warsztatów tradycji.
7. Informowanie o pracach służb w kraju i na świecie.
8. Prowadzenie i wydawanie aktualnego spisu grup i mityngów z terenu działania Intergrupy.
9. Reprezentowanie przez delegatów grup AA w Regionie i Służbie Krajowej AA.

III SUMIENIE INTERGRUPY

1. Sumienie Intergrupy tworzą mandatariusze grup AA, ich następcy lub osoby upoważnione przez grupę AA, delegaci do służb w Regionie i w Służbie Krajowej AA, służby Intergrupy.
2. Grupie przysługuje 1 głos, grupę reprezentuje jeden przedstawiciel i tylko on w jej imieniu uczestniczy bezpośrednio w podejmowaniu decyzji w Intergrupie.
3. W przypadku dublowania się służb (np. mandatariusz grupy i sekretarz Intergrupy) – w trakcie głosowania przysługuje tylko jeden głos.
4. Decyzje sumienia Intergrupy są wiążące dla pracy służb Intergrupy.
5. Quorum Intergrupy składa się z dwóch trzecich wszystkich jej reprezentantów.

6. Do zgłaszania wniosków formalnych (pod głosowanie) uprawnione są osoby wymienione w pkt.1 i pkt. 2, rozdziału III.
7. Anonimowi Alkoholicy obecni na spotkaniu Intergrupy, nie pełniący służby, posiadają głos doradczy.
8. Zastępca służby ma prawo do głosowania w przypadku braku właściwej służby.

IV. SŁUŻBY INTERGRUPY

1. Służby Intergrupy realizują wszystkie zalecenia i sugestie Intergrupy.
2. Do służby Intergrupy zalicza się:
 - Rzecznika Intergrupy, z- cę Rzecznika
 - Sekretarza Intergrupy
 - Skarbnika Intergrupy
 - Kolportera literatury AA
 - Łączników Intergrupy ds.: ZK w Kaliszu, ZK w Kaliszu – Szczypiornie, AŚ w Ostrowie Wlkp., OLU w Murowańcu i internetu.
3. W zależności od potrzeb Intergrupy przewiduje się możliwość powołania innych służb, lub jej wydłużenie np.(kronikarz, kolporter literatury AA).
4. Kadencja służb Intergrupy trwa 2 lata i może trwać tylko jedną kadencję.
5. Sugeruje się, aby wybory do służb Intergrupy odbywały się z zachowaniem zasad rotacji; sugeruje się aby po roku pełnienia służby wybrać cieni służb – którzy będą kandydować do służby na nową kadencję.
6. Sugeruje się, aby służby z grup AA brały udział w spotkaniach Intergrup z głosem doradczym (rzecznik i skarbnik)
7. Zakończenie służby:
 - po upływie kadencji
 - po trzykrotnej kolejnej nieusprawiedliwionej nie obecności na spotkaniu służb
 - przez rezygnacje ze służby
 - przez odwołanie będące skutkiem przerwania abstynencji lub niewłaściwego pełnienia służby

V. ZAKRES PRACY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ SŁUŻB INTERGRUPY

1. **Rzecznik Intergrupy** – zwołuje spotkania Intergrupy, przewodniczy pracom służb Intergrupy, inicjuje wymianę doświadczeń w Intergrupie, organizuje niesienie posłania na zewnątrz, dba o prawidłowość kontaktów na zewnątrz wspólnoty, o ile nie jest powołana do tego specjalna służba.
2. **Sekretarz Intergrupy** – zajmuje się prowadzeniem korespondencji wewnątrz i na zewnątrz Intergrupy, sporządza raporty i biuletyny (sprawozdania i notatki w formie informacji publicznej) ze spotkań Intergrupy, uzupełnia spis grup, opiekuje się archiwum.
3. **Skarbnik Intergrupy** – odpowiada za działalność finansową Intergrupy, zbiera opłaty od grup, wydaje je z zgodnie z decyzjami sumienia Intergrupy, sporządza raporty z comiesięcznych wydatków.
4. **Kolporter Intergrupy** – sprowadza literaturę AA i zajmuje się jej rozpowszechnianiem na terenie działania Intergrupy. Kolportaż odbywa się wg ustalonego systemu na spotkaniach Intergrupy.
5. **Łącznicy ds. ZK w Kaliszu, ZK w Kaliszu – Szczypiornie, AŚ w Ostrowie Wlkp** – organizują niesienie posłania, kontaktują się ze służbami penitencjarnymi, dostarczają literaturę z Intergrup.
6. **Łącznik ds. OLU w Murowańcu** – organizuje niesienia posłania, współpracuje z kierownictwem Ośrodka oraz dostarcza literaturę z Intergrupy.

7. **Łącznik ds. Internetu** – dba o funkcjonowanie strony internetowej Intergrupy, uaktualnia spis grup na stronie, zamieszcza zaproszenia i inne informacje o uroczystych spotkaniach na terenie działania Intergrupy.
8. Osoby wybrane do służb Intergrupy mają obowiązek uczestniczenia we wszystkich spotkaniach Intergrupy.
9. Służby mają prawo do podejmowania decyzji w imieniu Intergrupy – między spotkaniami Intergrupy.
10. Każda decyzja podjęta przez służbę musi być przedstawiona na najbliższym spotkaniu Intergrupy.
11. Służby Intergrupy mają obowiązek uczestnictwa w spotkaniach Rady Regionu AA. Sugeruje się takie organizowanie wyjazdu, żeby w spotkaniach Regionu mogło uczestniczyć jak najwięcej służebnych przy zachowaniu minimalnych kosztów.
12. Służba Intergrupy ma obowiązek, raz do roku (w październiku), przygotowania i przeprowadzenia inwentury Intergrupy.

VI. ORDYNACJA WYBORCZA DO SŁUŻB INTERGRUPY

1. Służba w Intergrupie jest przywilejem dla każdego uczestnika Wspólnoty AA.
2. Przed przystąpieniem do wyborów należy określić wymagania każdego z kandydatów, sugeruje się aby kandydat:
 - na mandatariusza grupy miał za sobą przynajmniej rok trzeźwienia na programie AA
 - do służby w Intergrupie pełnił ją przynajmniej przez rok w grupie
 - do służby w Regionie AA przez co najmniej 2-letni okres trzeźwienia pełnił służbę w Intergrupie.
3. Spośród osób nie kandydujących do służb powołuje się 3- osobową komisję do zbierania i przeliczania głosów.
4. Kandydat do służby powinien być zarekomendowany z macierzystej grupy.
5. Należy określić osoby uprawnione do głosowania:
 - mandatariusze grup lub ich zastępcy
 - służby Intergrupy
 - służebni Regionu AA
 - służebni Służb Krajowych AA
6. Należy sporządzić listę kandydatów uprawnionych i zgłaszających gotowość do pełnienia służby.
7. Wybory do służb są tajne.
8. Głosuje się na czystych kartkach oddając głos na wybranego kandydata.
9. Wyborem do służby jest ta kandydatura, która otrzymała dwie trzecie lub więcej głosów.
10. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał dwóch trzecich głosów, na liście pozostaje 2 kandydatów z największą liczbą głosów. Wybór następuje zwykłą większością głosów (50% + 1 głos).
11. W przypadku otrzymania tej samej ilości głosów wybór przeprowadza się przez losowanie.
12. Dopuszcza się możliwość jawnego głosowania w przypadku jednej kandydatury na daną służbę.
13. Zaleca się stosowanie powyższej ordynacji Intergrupy do wyboru wszystkich służb Intergrupy.

VII FINANSE INTERGRUPY

1. Zgodnie z VII Tradycją Intergrupa utrzymuje się z dobrowolnych wpłat z grup AA.
2. Sugeruje się aby każda grupa wchodząca w skład Intergrupy "Południowa Wielkopolska" w myśl VII Tradycji korzystała z planu 60/40, 60% kapelusza na potrzeby grupy, 40% wpłata na Intergrupę.

3. Intergrupa wg sugerowanego wyżej podziału kapelusza zatrzymuje 50% dla swoich potrzeb, 50% przekazuje na potrzeby Regionu AA WARTA w Poznaniu.
4. Kapelusz ze spotkania Intergrupy jest własnością Intergrupy.
5. Zwrot kosztów podróży przysługuje służbą Intergrupy na dojazd na spotkanie Intergrupy oraz posiedzenia Rady Regionu AA (sugeruje się zwrot kosztu biletu na pociąg 2 klasy).
6. Koszty finansowe związane z organizacją wszystkich spotkań Intergrupy ponosi Intergrupa.
7. Koszty związane z użytkowaniem siedziby Intergrupy ponosi Intergrupa
8. Intergrupa finansuje pakiet literatury dla nowo powstałej grupy AA (Wielka Księga AA, 12 kroków 12 Tradycji AA, Scenariusz mityngu, Grupa AA)
9. Intergrupa finansuje dostarczenie literatury do ZK w Kaliszu, AŚ w Ostrowie Wlkp., OLU w Murowańcu.
10. Intergrupa finansuje i dostarcza do wszystkich grup AA biuletyn BSK „Skrytka 2/4/3”

VIII USTALENIA KOŃCOWE

1. Zasady pracy służb Intergrupy „Południowej Wielkopolskiej” mogą być zmienione w każdej chwili, jeżeli trzy czwarte grup zrzeszonych w Intergrupie opowie się za taką zmianą.